ANÁLISIS DE CONSUMO DE AGUA

Período de consumo: enero, febrero y marzo 2026.
Mes de pago: febrero, marzo y abril 2026.

Tema: Análisis de consumo de agua en las Sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá-SGAMB, donde la Entidad realiza pago del servicio de acueducto.

Fecha de elaboración de informe: 07 de Mayo 2026.

Actividad Plan de Acción: Realizar de manera trimensual el seguimiento y análisis del consumo de agua en las sedes donde la entidad realiza el pago del servicio público de acueducto, las cuales son:

Tabla 1. Sedes a las que se realiza el pago del servicio público de agua.

ID	Sede
1	Manzana Liévano
2	Archivo de Bogotá
3	Imprenta Distrital
4	Parqueadero Calle 55
5	SuperCADE Américas
6	SuperCADE Suba
7	SuperCADE Bosa
8	SuperCADE 20
9	SuperCADE Engativá
10	SuperCADE Manitas
11	CADE La Gaitana
12	CADE Yomasa
13	Centro de Encuentro Rafael Uribe Uribe
14	Centro de Encuentro Chapinero
15	Centro Memoria, Paz y Reconciliación
16	Centro de Encuentro Bosa
17	Centro de Encuentro Ciudad Bolívar
18	Centro de Encuentro Patio Bonito

Fuente: Equipo PIGA 2026.

Este informe analiza el consumo de agua en las sedes de la Entidad durante los meses de enero, febrero y marzo 2026, lo que permite realizar un análisis comparativo con el mismo periodo de 2025, conforme al Plan Institucional de la Gestión Ambiental – PIGA; y realizar el seguimiento pertinente a las metas planteadas en la vigencia 2025-2028 asociadas al consumo de agua en las Sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá-SGAMB concertadas de la Entidad.

La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá-SGAMB, cuenta con Sedes Administrativas, Sedes de atención de la RED CADE y Sedes Centros de Encuentro para la Paz y la Integración Local de las Víctimas del Conflicto Armado (CE), por lo que se realizó la división de las sedes de la siguiente manera:

Tabla 2. División de Sedes en la Secretaría General.

Sedes	Dependencias
Manzana Liévano	Administrativas
Archivo de Bogotá	
Imprenta Distrital	
Parqueadero Calle 55	
SuperCADES	Red CADE
CADES	
Centros de encuentro	Víctimas
Centro Memoria Paz y Reconciliación	

Fuente: Equipo PIGA 2026.

En cumplimiento a lo establecido en el procedimiento 2211500-PR-141 “Manejo de Servicios Públicos”, en la actividad 3, indica que los profesionales de cada dependencia (DAF, Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía y la Alta Consejería para los Derechos de las Víctimas, La Paz y la Reconciliación), recibir, revisar y digitalizar las facturas de servicios públicos proyectando y emitiendo el certificado de servicios públicos, dicha información es consolida y se analiza por el grupo PIGA, así:

Consumo de agua potable en las Sedes de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá (SGAMB):

Tabla 3. Consumo de agua en m3 Sedes de la SGAMB.

Sedes de la SGAMB	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
	1630	2070	**27%**	1504	1760	**17%**	1577	2064	**30,9%**

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

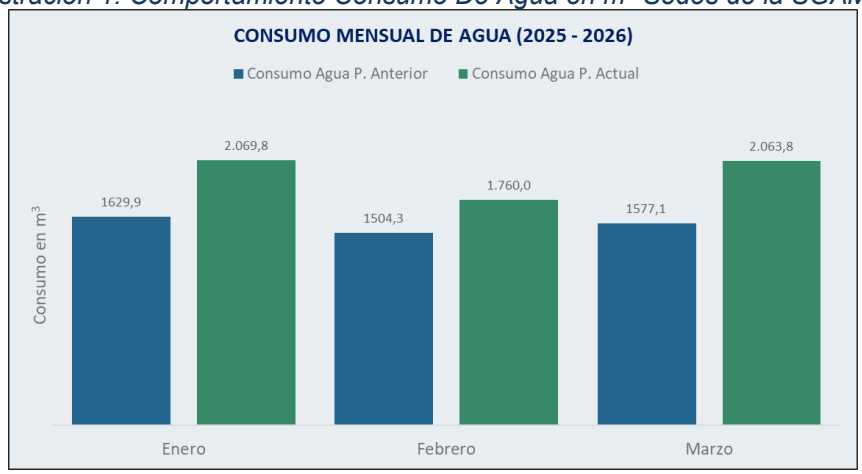
Nota: Es importante comprender que la variación porcentual, es el aumento o disminución de un valor, en este caso en dos periodos de tiempo comparados, expresado en un valor porcentual. Si el valor comparado aumentó en el último periodo el valor será positivo, mientras que, si el valor en el último periodo comparado disminuyó, estará indicado como negativo con el signo menos (-).

Como se puede apreciar en la *Tabla 3. Consumo de agua en m³ Sedes de la SGAMB*, las sedes presentaron variaciones del 27% para el mes de enero 2026 frente al mismo periodo del año 2025; para el mes de febrero 2026 la variación es de 17% y finalmente de 30.9% para el mes de marzo 2026 frente a su mismo periodo del 2025.

Por otro lado se evidenció un consumo de agua potable para el mes de enero 2026 de 2070 m^3, febrero de1760 m^3 y finalmente marzo con 2064 m^3 donde se evidencia un cumplimiento de la meta establecida por el PIGA 2024-2028 de consumir máximo 2400 m^3 al mes en todas las Sedes de la Entidad; esto se relaciona con la actividades previas de alistamiento del procedimiento del lavado de tanques de almacenamiento de agua potable lluvias realizados en una Sede de la Entidad; además del control oportuno de fugas presentadas las cuales fueron notificadas a través de GLPI y fueron subsanadas por parte de las diferentes cuadrillas de las zonas Sur y Zona Centro; es de anotar que se realizó el pago del servicio público de agua para la Sede CADE Yomasa para el periodo facturado del 25 de noviembre del 2025 al 22 de enero del 2026 y del 23 de enero 2026 al 24 de marzo 2026; es pertinente resaltar que la facturación esta aún bajo la modalidad de periodos bimensuales y se tiene proyectada la solicitud ante la Empresa de Acueducto de Bogotá – EAAB SA ESP para que se realice de manera mensualizada, por otro lado no se cuenta con datos comparativos pues la Sede se entregó de manera oficial en el mes de octubre 2025 bajo la modalidad contractual de comodato.

El comportamiento de los consumos se ve reflejado en la siguiente gráfica:

Ilustración 1. Comportamiento Consumo De Agua en m³ Sedes de la SGAMB.



Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Con base en la gráfica *Ilustración 1. Comportamiento Consumo De Agua en m³ Sedes de la SGAMB*, se evidencia un incremento del consumo de agua potable durante los tres meses analizados frente al periodo anterior donde para enero la variación fue del 27%; en febrero del 17%; y en marzo se presentó la mayor variación del periodo analizado con aproximadamente 30,9% y esto se asocia a factores operativos y a novedades presentadas en la infraestructura hidráulica de algunas sedes. Particularmente, para el mes de enero se identificaron eventos asociados a fugas de agua potable en diferentes instalaciones, entre ellas un baño del Centro de Encuentro de Víctimas de Bosa, así como fugas registradas en la Manzana Liévano, específicamente en las áreas de las jardines internas, baño del gimnasio, primer piso del Edificio Bicentenario I y en el Edificio Municipal; estas y otras situaciones particulares pudieron generar consumos adicionales no controlados que impactan de manera directa en los consumos de agua de la Entidad para el periodo evaluado.

Cabe anotar, que la novedad presentada en la Sede SuperCADE 20 de Julio, la cual presentó un consumo atípico de 2.365 m³ de agua potable, situación que motivó el seguimiento articulado entre las áreas administrativas responsables del pago de servicios públicos de la Red CADE y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB ESP y esta ultima el 04/02/2026 mediante radicado No. 3422001S-2026-030079 emitió la respuesta oficial respecto al dictamen técnico del medidor en la cual se determinó: "*medidor trabado con sedimento en la cámara de medición*" es decir que el aparato de medida presenta una falla técnica que impide medir correctamente sus consumos ya que no permite el registro o la lectura adecuada del consumo del inmueble y debe ser sustituido por un aparato de medición que cumpla con las características técnicas requeridas; adicional se menciona:

1. Usted podrá reparar el medidor si técnica y económicamente resulta procedente. Si la reparación es viable usted deberá homologar el equipo ante cualquier laboratorio acreditado para tal fin.
2. En caso contrario, usted tiene la opción de llevar a la EAAB-ESP un nuevo medidor dentro de los plazos y condiciones establecidos en el artículo 144 de la ley 142 de 19941 y de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por la Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Bogotá según lo señalado en el Anexo técnico numeral 4.22 del Contrato de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá.
3. Usted podrá autorizar a la EAAB-ESP para que el medidor nuevo que le fue instalado provisionalmente quede como definitivo, el cual tendrá garantía de 3 años. En caso de acogerse a esta opción, el valor de dicho medidor será cargado en la factura de consumo.

Teniendo en cuenta ello se tomó la decisión de dejar el medidor que se ubicó inicialmente de manera temporal y en el valor de la factura No. 14546130411 con fecha de pago oportuno 26/02/2026 se realizó el cobro de accesorios que se requirieron en el momento del cambio del medidor realizado en diciembre 2025.
Por lo anterior, los consumos registrados para el periodo evaluado deben analizarse considerando la novedad técnica identificada en el sistema de medición

1. **Análisis de consumo de agua en las Sedes Administrativa para los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.**

Se realizó el análisis de los factores que incidieron en la variación presentada en los consumos de agua en las Sedes Administrativas, como lo son actividades propias del servicio, jornadas rutinarias y brigadas de aseo y limpieza, fugas de agua potable presentadas en las redes de distribución internas en la Sede Manzana Liévano y mantenimiento correctivo del sistema de bombeo de la red contra incendios-RCI de la Sede Archivo de Bogotá, así como la cantidad de personas que ingresaron a las instalaciones de las Sedes se toman como factores determinantes de las variaciones presentadas.

Tabla 4. Población Sedes Administrativas.

SEDES	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
ARCHIVO DE BOGOTÁ	327	361	10%	568	616	8,5%	871	1096	25,8%
IMPRENTA DISTRITAL	41	68	66%	71	86	21,1%	63	107	69,8%
MANZANA LIÉVANO	2395	1848	-23%	2091	2455	17,4%	2496	2701	8,2%
TOTAL GENERAL	2763	2277	-18%	2730	3157	15,6%	3430	3904	13,8%

Fuente: Bitácoras de enlaces ambientales, hoja "registro de usuarios" 2026.

Nota: *No se tiene en cuenta la población de visitantes en la Sede Parqueadero Calle 55 debido a que durante la jornada laboral permanecen en la sede solo dos (2) personas y estas pertenecen al servicio de vigilancia que las cuales se distribuyen en dos (2) turnos de doce (12) horas cada uno.*

Igualmente, se realizó el análisis del consumo diferenciado las Sedes Administrativas, así:

Tabla 5. Consumo de agua en m^3 diferenciado Sedes Administrativas.

SEDES	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
ARCHIVO DE BOGOTÁ	57	427	649%	27	228	744%	36	177	392%
IMPRENTA DISTRITAL	69	19	-72%	74	47	-36%	50	40	-20%
MANZANA LIÉVANO	383	481	26%	357	517	45%	502	581	16%
PARQUEADERO CL 55	2	1	-45%	3	5	67%	3	3	0%
TOTAL GENERAL	511	928	82%	461	797	73%	591	801	35%

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Comparativo consumo per cápita Sedes Administrativas, así:

Tabla 6. Comparativo consumo per cápita Sedes Administrativas.

NOMBRE MES	AÑO		VARIACIÓN %
	2025	2026	
ENERO	0,18	0,41	120%
FEBRERO	0,17	0,25	49%
MARZO	0,17	0,21	19%

Fuente: Seguimiento consumo de agua – Seguimiento a consumo 2026.

Nota: *Teniendo en cuenta que el consumo per cápita se define como la cantidad de agua consumida en m3 por persona en un periodo de tiempo. Se tomó para el caso el total de agua consumida por las sedes administrativas en cada mes, teniendo en cuenta el total de población, otorgando al personal fijo tal como*

contratistas, funcionarios, vigilantes y personal de aseo un consumo per cápita del 100% y el 20% a los visitantes, ya que el consumo de agua que los visitantes realizan es inferior con el resto de población relacionada anteriormente.

El consumo per cápita de agua en las Sedes Administrativas presenta variaciones para los meses de enero con 0.41 M³/persona, febrero con 0.25M³/persona y para el mes de marzo 2026 con 0.21 M³/persona, y una justificación para estas variaciones se atribuye de manera particular al incremento del consumo registrado en la sede Archivo de Bogotá, la cual presentó una variación promedio del 595 % durante el periodo evaluado, este comportamiento se explica debido a que, durante el año 2025, la sede se encontraba en proceso de instalación de la Red Contra Incendios (RCI), situación que implicó que varias áreas permanecieran sin habilitar, además de restricciones en el ingreso de personal y la implementación de modalidades de teletrabajo para algunos funcionarios y estas condiciones limitaron la ocupación y operación normal de la sede, generando menores consumos de agua potable y para enero de 2026 se normalizaron las actividades y se habilitaron las diferentes áreas, incrementándose la presencia de funcionarios y ciudadanía, lo que incidió directamente en el aumento del consumo de agua potable registrado en la sede.

Se analizó la información de cada una de las sedes de la Entidad, así como las actividades realizadas que influyeron en las variaciones del consumo de agua.

Sede Archivo Distrital:

- Se evidenció el ingreso de un total de 2.073 visitantes durante el periodo de análisis, registrándose además 71 préstamos de espacios (aulas de capacitación y auditorio), 11 visitas guiadas y la atención a ciudadanía en sala de consulta. Estas actividades incidieron directamente en el consumo de agua potable debido al incremento en las labores de aseo y limpieza de las instalaciones, así como al mayor uso de las unidades hidrosanitarias por parte de los usuarios y asistentes.impacto.
- La línea base 2025 fue atípicamente baja por restricciones operativas y el mantenimiento del sistema de bombeo de aguas lluvias obligó temporalmente al uso de agua potable, durante aproximadamente cuatro semanas en el mes de enero y febrero 2026, como medida de contingencia para el desarrollo de actividades de aseo, limpieza y desinfección de áreas, así como para el abastecimiento de los sistemas hidrosanitarios instalados en los baños de la sede, generando un incremento en el consumo de agua potable.

Sede Imprenta Distrital:

- Para el mes de enero se evidenció una variación en el consumo de -72%, para el mes de febrero de -36% y para el mes de marzo de -20% del 2026 con respecto periodo anterior del 2025 y estas variaciones se atribuyen principalmente a que, en el sector donde se encuentra ubicada la sede, las condiciones climáticas favorables y el incremento en la captación de agua lluvia tabla 7
- han incidido directamente en la disponibilidad y capacidad de almacenamiento de agua lluvia recolectada en canecas, la cual es utilizada en actividades desarrolladas por el personal del contratista de aseo y cafetería, tales como labores de ornato de áreas comunes externas, así como para el riego de la huerta y las jardineras internas de la sede. Esta situación ha contribuido a disminuir el consumo de agua potable en el periodo evaluado.

Sede Manzana Liévano:

- Para el mes de enero se evidenció una variación en el consumo de 26%, para el mes de febrero de 45% y para el mes de marzo de 16% del 2026 con respecto periodo anterior del 2025 y estas variaciones se atribuyen principalmente a que durante el periodo evaluado se presentaron diferentes actividades de mantenimiento en la Sede de la Manzana Liévano; entre ellas, se destaca la identificación y control de fugas de agua por parte de la cuadrilla de la zona centro, específicamente en el Edificio Bicentenario I, piso 1, durante el periodo enero-febrero, así como la fuga identificada el día 07/02/2026 y controlada el 08/02/2026 en la Red Contra Incendios (RCI) del Edificio Municipal, situación que generó el vaciado y posterior llenado total del tanque de reserva del sistema con una capacidad de 179 m^3. Adicionalmente, se presentó una fuga en la tubería de abastecimiento de agua potable ubicada en los baños del cuarto piso del Edificio Liévano, donde posteriormente, la cuadrilla adelantó la revisión general de la totalidad de los sistemas hidrosanitarios

de la Manzana Liévano, sin que hasta la fecha se hayan reportado nuevas fugas.

- Por otra parte, las condiciones climáticas registradas en el sector, caracterizadas por el aumento en la frecuencia e intensidad de las precipitaciones, sin embargo estas mismas condiciones generaron procesos de escorrentía superficial y arrastre de material vegetal y sedimentos hacia áreas comunes y sumideros, lo que obligó al personal del contratista de aseo y cafetería a realizar brigadas de limpieza y lavado durante los sábados, utilizando hidro lavadoras, máquinas lava pisos y brilladoras para garantizar condiciones adecuadas de aseo en zonas de ingreso de la Manzana Liévano y el Edificio Municipal. Asimismo, se desarrollaron un total de 187 reuniones en el auditorio Huitaca y en las aulas Barule, con una variación de 3.6% con respecto al mismo periodo del año anterior 2025.

Sede Parqueadero CII 55:

- Para el mes de enero se evidenció una variación en el consumo de -45%, para el mes de febrero de 67% y para el mes de marzo se mantuvo el mismo consumo de 3m^3 para el 2026 con respecto al periodo anterior del 2025 y estas variaciones se atribuyen principalmente a que durante el periodo evaluado a que en el mes de febrero 2026 se realizaron actividades de lavado de carpas, estructuras, mesas y sillas plásticas utilizadas durante las ferias de servicios organizadas por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía (DSDSC). Estas labores demandaron un mayor uso de agua potable para garantizar las condiciones adecuadas de limpieza y mantenimiento de los elementos utilizados en las jornadas de atención y es importante señalar que para las actividades de lavado no se hizo uso de hidrolavadora, situación que impactó de manera directa el consumo de agua potable de la sede al requerirse un mayor volumen de agua para el desarrollo de dichas actividades.
- Adicionalmente, en el mes de febrero 2026 se presentó un incremento en el ingreso de personal debido a las actividades de alistamiento y logística de las ferias, generando un aumento en el consumo asociado a las actividades rutinarias desarrolladas por el personal del servicio de vigilancia y del contratista de aseo y cafetería.

2. Análisis de consumo de agua en las sedes de la Red CADE para los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.

Se realizó el análisis del consumo de agua en las sedes de la Red CADE, así:

Tabla 7. Consumo De Agua m^3 Sedes de la Red CADE.

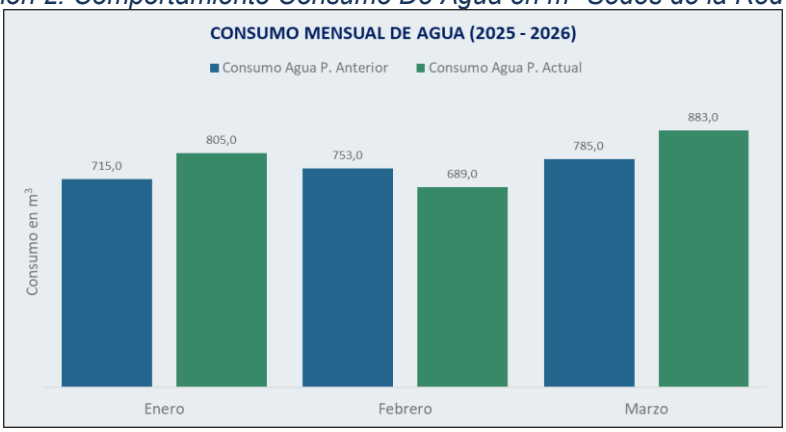
SEDES RED CADE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2026	2025	
	715	805	**12,6%**	753	689	**-8,5%**	785	883	**12,5%**

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Es de anotar que se realizó el pago del servicio público de agua para la Sede CADE Yomasa para el periodo facturado del 25 de noviembre del 2025 al 22 de enero del 2026 y del 23 de enero 2026 al 24 de marzo 2026; es pertinente resaltar que la facturación esta aún bajo la modalidad de periodos bimensuales y se tiene proyectada la solicitud ante la Empresa de Acueducto de Bogotá – EAAB SA ESP para que se realice de manera mensualizada, por otro lado no se cuenta con datos comparativos pues la Sede se entregó de manera oficial en el mes de octubre 2025 bajo la modalidad contractual de comodato.

El comportamiento de los consumos se ve reflejado en la siguiente gráfica:

Ilustración 2. Comportamiento Consumo De Agua en m³ Sedes de la Red CADE.



Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

El análisis de los factores asociados a las variaciones del consumo de agua en las sedes de la Red CADE permitió identificar que las actividades operativas cotidianas tales como las labores de aseo, limpieza y desinfección de los espacios y el ingreso de ciudadanía atendidas en las instalaciones, impactan de manera directa y significativa en las variaciones observadas en los volúmenes de agua potable consumidos.

Tabla 8. Población Sedes de la Red CADE.

SEDE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2026	2025	
CADE LA GAITANA	912	1820	**100%**	7407	1921	**-74,07%**	1415	1763	**25%**
SUPERCADE 20 DE JULIO	8789	10072	**15%**	9994	10681	**6,87%**	9688	11232	**15,9%**
SUPERCADE BOSA	9318	13984	**50%**	14330	11707	**-18,30%**	13167	12122	**-8%**
SUPERCADE AMÉRICAS	17338	14535	**-16%**	22868	14745	**-35,52%**	39828	14833	**-63%**
SUPERCADE ENGATIVÁ	6008	7096	**18%**	5608	8038	**43,33%**	6347	8713	**37%**
SUPERCADE MANITAS	13249	13875	**5%**	15889	19139	**20,45%**	16201	19047	**18%**
SUPERCADE SUBA	14984	14507	**-3%**	14288	15015	**5,09%**	13517	14946	**10,6%**
TOTAL GENERAL	**70598**	**75889**	**7%**	**90384**	**81246**	**-10,11%**	**100163**	**82656**	**-17,5%**

Fuente: Bitácoras de enlaces ambientales, hoja "registro de usuarios" 2026.

En la *Tabla 8. Población Sedes de la Red CADE,* se evidencian variaciones que para los meses de enero fue del 7%, febrero del -10.11% y marzo del -17.5% del 2026 frente a sus mismos periodos del 2025, aunque se presentó disminución en la atención de ciudadanía, se mantuvieron actividades operativas de aseo, lavado y mantenimiento de áreas comunes que incidieron en el consumo base de agua potable y se adelantaron actividades misionales relacionadas con temporadas específicas como la asignación de cupos por parte de la Secretaría de Educación, asignación de bonos para población vulnerable por parte del Departamento Nacional de Planeación (DNP), trámites del SISBÉN, expedición de pasaportes por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores a través de la Cancillería y el periodo de pago de impuestos liderado por la Secretaría Distrital de Hacienda. Adicionalmente, las actividades desarrolladas en el marco de las Manzanas del Cuidado en las sedes SuperCADE Manitas y SuperCADE 20 de Julio.

Se realizó el análisis del consumo de agua potable de manera diferenciada en cada una de las Sedes Red CADE, así:

Tabla 9. Consumo de agua en m³ diferenciado Sedes Red CADE.

SEDE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
CADE LA GAITANA	64	53	-17%	39	78	100%	41	57	39%
CADE YOMASA*	0	71	0%	0	0	0%	0	65	0%
SUPERCADE 20 DE JULIO**	76	143	88%	58	120	107%	82	131	60%
SUPERCADE BOSA	104	113	9%	174	140	-20%	98	184	88%
SUPERCADE AMÉRICAS	99	108	9%	151	69	-54%	134	131	-2%
SUPERCADE ENGATIVÁ	152	57	-63%	132	62	-53%	140	55	-61%
SUPERCADE MANITAS	99	157	59%	111	153	38%	165	174	5%
SUPERCADE SUBA	121	103	-15%	88	67	-24%	125	86	-31%
TOTAL GENERAL	715	805	13%	753	689	-8%	785	883	12%

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

**Se realizó el pago del servicio público de agua para la Sede CADE Yomasa para el periodo facturado del 25 de noviembre del 2025 al 22 de enero del 2026 y del 23 de enero 2026 al 24 de marzo 2026; es de anotar que la facturación esta aún bajo la modalidad de periodos bimensuales y se tiene proyectada la solicitud ante la Empresa de Acueducto de Bogotá – EAAB SA ESP para que se realice de manera mensualizada, por otro lado no se cuenta con datos comparativos pues la Sede se entregó de manera oficial en el mes de octubre 2025 bajo la modalidad contractual de comodato.*

*** Cabe anotar, que la novedad presentada en la Sede SuperCADE 20 de Julio, la cual presentó un consumo atípico de 2.365 m³ de agua potable, situación que motivó el seguimiento articulado entre las áreas administrativas responsables del pago de servicios públicos de la Red CADE y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB ESP y esta ultima el 04/02/2026 mediante radicado No. 3422001S-2026-030079 emitió la respuesta oficial respecto al dictamen técnico del medidor en la cual se determinó: "medidor trabado con sedimento en la cámara de medición" es decir que el aparato de medida presenta una falla técnica que impide medir correctamente sus consumos ya que no permite el registro o la lectura adecuada del consumo del inmueble y debe ser sustituido por un aparato de medición que cumpla con las características técnicas requeridas; teniendo en cuenta ello se tomó la decisión de dejar el medidor que se ubicó inicialmente de manera temporal y en el valor de la factura No. 14546130411 con fecha de pago oportuno 26/02/2026 se realizó el cobro de accesorios que se requirieron en el momento del cambio del medidor realizado en diciembre 2025.*

Se realizó el análisis comparativo del consumo de agua per cápita Sedes la Red CADE, así:

Tabla 10. Comparativo consumo per cápita Sedes la Red CADE.

NOMBRE MES	AÑO		VARIACIÓN %
	2025	2026	
ENERO	0,009	0,010	7,9%
FEBRERO	0,007	0,008	7,4%
MARZO	0,007	0,010	36,9%

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Nota: *Teniendo en cuenta que el consumo per cápita se define como la cantidad de agua consumida en m3 por persona en un periodo de tiempo. Se tomó para el caso el total de agua consumida por las sedes administrativas en cada mes, teniendo en cuenta el total de población, otorgando al personal fijo tal como*

contratistas, funcionarios, vigilantes y personal de aseo un consumo per cápita del 100% y el 20% a los visitantes, ya que el consumo de agua que los visitantes realizan es inferior con el resto de población relacionada anteriormente.

El consumo per cápita de agua potable en las sedes de la Red CADE presentó variaciones para los meses de enero, febrero y marzo de 2026 frente al mismo periodo de 2025, registrando incrementos del 7,9%, 7,4% y 36,9%, respectivamente. Estas variaciones se encuentran asociadas principalmente a las dinámicas operativas y al aumento en la afluencia de ciudadanía atendida en las sedes por trámites y servicios prestados por diferentes entidades, lo que impactó directamente el uso de baterías sanitarias y las actividades de aseo, limpieza y desinfección realizadas en las instalaciones. Adicionalmente, se presentaron situaciones particulares que incidieron en el comportamiento de los consumos, como la entrada en operación de la sede CADE Yomasa y la novedad técnica del medidor en SuperCADE 20 de Julio, la cual generó un consumo atípico debido a fallas en el sistema de medición reportadas por la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB ESP.

Se analizó la información de cada una de las Sedes, así como las actividades realizadas que influyeron en las variaciones del consumo de agua y se presentan a continuación las Sedes que tuvieron mayor fluctuación:

SuperCADE 20 de Julio:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero 88% , febrero 107% y marzo 60% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con las actividades de la misionalidad de la Sede como lo es la realización de actividades de la Registraduría Auxiliar de la Localidad san Cristóbal y las diferentes Jornadas de expedición de documentos de identidad e inscripción de cedulas para las jornadas electorales y las 114 actividades realizadas en el trimestre objeto de análisis por parte de la Manzana del Cuidado donde el promedio de ingreso de ciudadanía ha sido del 12.5% en comparación con el mismo periodo del 2025; por otra parte, la intensidad y frecuencia de las lluvias presentadas en el sector no han sido suficientes para garantizar el abastecimiento adecuado del tanque de almacenamiento de aguas lluvias, situación que ha generado una menor disponibilidad del recurso captado y, en consecuencia, ha requerido el uso de agua potable para el abastecimiento de los sistemas hidrosanitarios de los baños administrativos y públicos. Adicionalmente, se ha requerido el uso diario de agua potable para las labores de aseo y limpieza de áreas comunes externas, debido a que en estos espacios se presenta permanencia de habitantes de calle, generándose la necesidad de realizar procesos de limpieza y desinfección por condiciones asociadas a necesidades fisiológicas y mantenimiento de las condiciones de salubridad de la sede.
- Por otra parte se da claridad frente a la novedad presentada en la Sede donde se presentó un consumo atípico de 2.365 m³ de agua potable, situación que motivó el seguimiento articulado entre las áreas administrativas responsables del pago de servicios públicos de la Red CADE y la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá – EAAB ESP y esta ultima el 04/02/2026 mediante radicado No. 3422001S-2026-030079 emitió la respuesta oficial respecto al dictamen técnico del medidor en la cual se determinó: “medidor trabado con sedimento en la cámara de medición” es decir que el aparato de medida presenta una falla técnica que impide medir correctamente sus consumos ya que no permite el registro o la lectura adecuada del consumo del inmueble y debe ser sustituido por un aparato de medición que cumpla con las características técnicas requeridas; teniendo en cuenta ello se tomó la decisión de dejar el medidor que se ubicó inicialmente de manera temporal y en el valor de la factura No. 14546130411 con fecha de pago oportuno 26/02/2026 se realizó el cobro de accesorios que se requirieron en el momento del cambio del medidor realizado en diciembre 2025.

Sede SuperCADE Suba:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero -15% , febrero -24% y marzo -31% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con actividades de carácter operativo orientadas a la optimización del recurso hídrico mediante la implementación de procedimientos eficientes de aseo, limpieza y desinfección de áreas internas y externas de la sede, especialmente en la parte posterior de la infraestructura y bajo la pérgola ubicada en el acceso principal. Estas actividades contemplan la optimización de procedimientos mediante el uso racional del agua, la reducción de frecuencias de intervención cuando las condiciones lo permitan, el uso eficiente de equipos como hidrolavadora y el aprovechamiento de agua lluvia reutilizada para labores

de limpieza, contribuyendo a disminuir el consumo de agua potable y fortaleciendo las acciones institucionales de sostenibilidad ambiental.

Sede SuperCADE Manitas:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero 59% , febrero 38% y marzo 5% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con el aumento de ingreso de ciudadanía y al desarrollo de actividades institucionales, operativas y comunitarias realizadas, en este sentido, para enero fue de 5% y esto se asocia a varias visitas de orden internacional donde realizan recorridos y se les socializa la experiencia positiva de las Manzanas del cuidado en las población de mujeres y población de persona mayor; para el mes de febrero fue de 20,45% y se relaciona con el desarrollo de cursos y actividades dirigidas a la comunidad en la Manzana del Cuidado, adicionalmente, debido al cierre temporal del CADE Candelaria, se evidenció un aumento significativo de ciudadanía atendida en el SuperCADE Manitas. De igual manera, se llevaron a cabo actividades adicionales por parte de la Registraduría y jornadas asociadas a programas de Prosperidad Social, relacionadas con cambios en la modalidad de pago del bono para el adulto mayor. Se presentó también un incremento de usuarios en el punto de pago del Banco Reval, así como actividades de revisión y mantenimiento de ascensores, escaleras eléctricas y algunos arreglos locativos. Estas dinámicas operativas incidieron directamente en una mayor ocupación y uso de las instalaciones, impactando el consumo de servicios y la demanda asociada a la operación de la sede y para el mes de marzo del 18% frente al mismo periodo del año anterior. durante el periodo evaluado se desarrollaron actividades educativas en el marco de la Manzana del Cuidado, las cuales generaron un incremento en la asistencia y permanencia de usuarios en la sede. Adicionalmente, la Registraduría presentó jornadas de contingencia asociadas a procesos electorales, mientras que la Secretaría Distrital de Hacienda realizó actividades con la comunidad orientadas a brindar información sobre el impuesto predial. Se registró igualmente una visita internacional y se adelantaron actividades de mantenimiento de ascensores y escaleras eléctricas. Estas dinámicas operativas incidieron en una mayor ocupación y uso de las instalaciones, impactando de manera directa el consumo de agua potable en la sede.

Sede SuperCADE Bosa:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero 9% , para febrero del -20% esta reducción se asocia a la reducción del -18.3% de ciudadanía lo que impacta directamente el consumo por reducción en uso de baños y de manera directa el aseo y limpieza de los mismos y finalmente para marzo fue del 88% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con variaciones en el ingreso de ciudadanía y el desarrollo de actividades institucionales, operativas y logísticas, tales como jornadas de actualización de datos del SISBEN, actividades de apoyo de entidades externas y jornadas electorales. Adicionalmente, las variaciones del consumo se vieron influenciadas por la realización de brigadas de aseo, lavado y brillado de pisos, así como por la apertura de los baños externos para atención a la ciudadanía, generando un incremento en las actividades de limpieza, desinfección y mantenimiento de zonas comunes para los meses de enero y marzo del 2026.

CADE Yomasa:

- Se realizó el pago del servicio público de agua para la Sede CADE Yomasa para el periodo facturado del 25 de noviembre del 2025 al 22 de enero del 2026 y del 23 de enero 2026 al 24 de marzo 2026; es de anotar que la facturación esta aún bajo la modalidad de periodos bimensuales y se tiene proyectada la solicitud ante la Empresa de Acueducto de Bogotá – EAAB SA ESP para que se realice de manera mensualizada, por otro lado no se cuenta con datos comparativos pues la Sede se entregó de manera oficial en el mes de octubre 2025 bajo la modalidad contractual de comodato.

3. Análisis de consumo de agua en las Sedes Centros de Encuentro para Atención a Víctimas para los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.

Se realizó el análisis para los meses de enero, febrero y marzo de 2026, frente al mismo periodo del año 2025, relacionado con el consumo de agua potable, partiendo de la siguiente información:

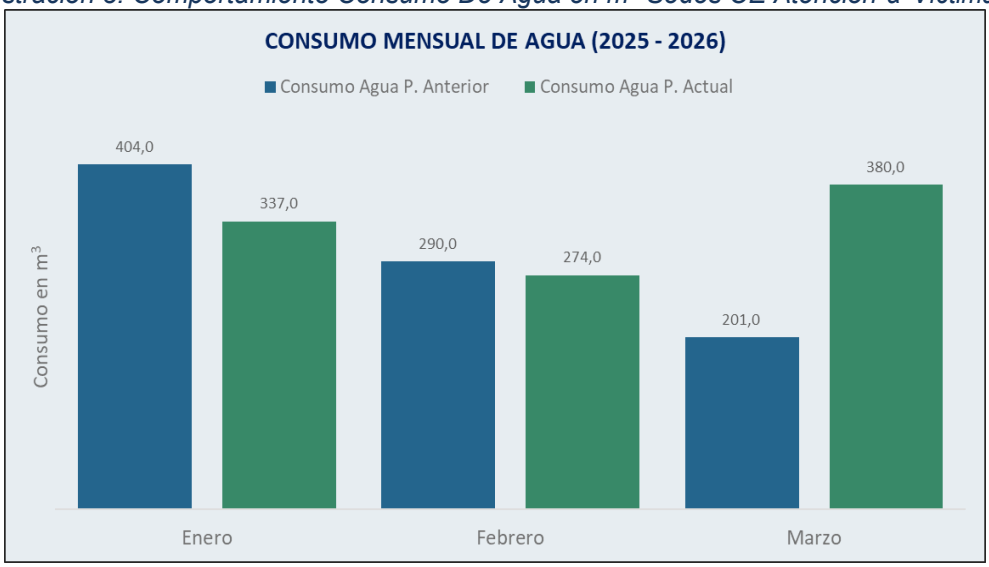
Tabla 12. Consumo de agua m³ Sedes CE Atención a Víctimas.

SEDE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
CENTROS DE ENCUENTRO PARA ATENCIÓN A VÍCTIMAS	404	337	**-17%**	290	274	**-6%**	201	380	**89%**

Fuente: Seguimiento equipo PIGA - Seguimiento a consumo 2026.

El comportamiento de los consumos se ve reflejado en la siguiente gráfica:

Ilustración 3. Comportamiento Consumo De Agua en m³ Sedes CE Atención a Víctimas.



Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

El análisis de los factores asociados a las variaciones en los consumos de agua registradas en las Sedes CE de Atención a Víctimas, identificándose como principales causas las actividades desarrolladas por el personal del contratista de aseo y cafetería en el marco de las labores rutinarias de aseo, limpieza y desinfección de las diferentes áreas. Asimismo, se evidenció incidencia del incremento en el ingreso de ciudadanía que acude a las sedes para acceder a los servicios prestados por las distintas Entidades, así como la presencia permanente de funcionarios durante el cumplimiento de sus actividades laborales diarias. Este análisis hace parte de las acciones de seguimiento, control y fortalecimiento de las estrategias orientadas al uso eficiente y ahorro de agua potable en las sedes de la Entidad.

A continuación, se analizan los datos relacionados con el comportamiento de la población durante los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.

Tabla 13. Población Sedes CE Atención a Víctimas.

SEDE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
CENTRO DE ENCUENTRO BOSA	1134	1356	20%	1709	2298	34%	1835	2483	35%
CENTRO DE ENCUENTRO CHAPINERO	359	821	129%	1961	713	-64%	3223	1780	-45%
CENTRO DE ENCUENTRO CIUDAD BOLIVAR	81	666	722%	879	510	-42%	770	776	1%
CENTRO DE ENCUENTRO PATIO BONITO	125	873	598%	709	1606	127%	720	1383	92%
CENTRO DE ENCUENTRO RAFAEL URIBE	683	2676	292%	2200	4003	82%	2345	3991	70%
CENTRO DE MEMORIA	460	355	-23%	634	892	41%	382	849	122%
TOTAL GENERAL	2842	6747	137%	8092	10022	24%	9275	11262	21%

Fuente: Bitácoras de enlaces ambientales, hoja "registro de usuarios" 2026.

Igualmente, se realizó el análisis del consumo diferenciado las Sedes CE Atención a Víctimas, así:

Tabla 14. Consumo diferenciado Sedes CE Atención a Víctimas.

SEDE	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
CENTRO DE ENCUENTRO BOSA	35	28	-20,0%	26	27	3,8%	26	41	57,7%
CENTRO DE ENCUENTRO CHAPINERO	40	33	-17,5%	22	23	4,5%	28	38	35,7%
CENTRO DE ENCUENTRO CIUDAD BOLIVAR	37	71	91,9%	29	46	58,6%	35	56	60,0%
CENTRO DE ENCUENTRO PATIO BONITO	19	26	36,8%	18	28	55,6%	15	33	120,0%
CENTRO DE ENCUENTRO RAFAEL URIBE	96	98	2,1%	75	54	-28,0%	79	92	16,5%
CENTRO DE MEMORIA	177	81	-54,2%	120	96	-20,0%	18	120	566,7%
TOTAL GENERAL	404	337	-16,6%	290	274	-5,5%	201	380	89,1%

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Comparativo consumo per cápita Sedes CE Atención a Víctimas, así:

Tabla 15. . Comparativo consumo per cápita Sedes CE Atención a Víctimas.

NOMBRE MES	AÑO		VARIACIÓN %
	2025	2026	
ENERO	0,13	0,05	-63,6%
FEBRERO	0,03	0,03	-23,7%
MARZO	0,02	0,03	54,2%

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Nota: *Teniendo en cuenta que el consumo per cápita se define como la cantidad de agua consumida en m3 por persona en un periodo de tiempo. Se tomó para el caso el total de agua consumida por las sedes administrativas en cada mes, teniendo en cuenta el total de población, otorgando al personal fijo tal como contratistas, funcionarios, vigilantes y personal de aseo un consumo per cápita del 100% y el 20% a los visitantes, ya que el consumo de agua que los visitantes realizan es inferior con el resto de población relacionada anteriormente.*

El consumo per cápita de agua en las Sedes CE de Atención a Víctimas presentó variaciones durante los

meses de enero, febrero y marzo del 2026 en comparación con el mismo periodo de 2025. Esto se relaciona directamente con la variación en el ingreso de ciudadanía, así como de funcionarios, contratistas, personal de servicios generales y de vigilancia que desarrollan actividades en las sedes, reflejando los avances en el control y uso eficiente del recurso hídrico; donde en promedio se tuvo una variación del -11.04% para el trimestre evaluado del 2026.

Se analizó la información de cada una de las Sedes, así como las actividades realizadas que influyeron en las variaciones del consumo de agua.

Sede Centro De Memoria, Paz Y Reconciliación:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero fue de -54.2% con un ingreso de ciudadanía de -23%, se desarrollaron actividades y eventos diarios de lunes a sábado en las aulas 1, 2 y 3, al igual que en el Centro de Documentación y en el auditorio Principal; adicionalmente, se realizaron visitas guiadas; de manera particular el 13 de enero se presentó una novedad asociada al uso inadecuado de una batería sanitaria por parte de un ciudadano, situación que requirió realizar actividades adicionales de limpieza y desinfección, incluyendo el lavado de paredes, puertas y demás elementos mediante el uso de manguera, generando un consumo adicional de agua durante dicho periodo; para el mes de febrero fue del -20% y con una variación en el ingreso de ciudadanía del 41% lo que es asociado a exposiciones realizadas y visitas guiadas; finalmente en marzo con una variación del consumo del 566.7% y una variación de ingreso de ciudadanía del 122% se realizó el procedimiento de lavado y limpieza de uno de los tanques de almacenamiento de agua y de un canal debido a la acumulación de lodos lo que impacta de manera directa el consumo de agua potable en la Sede.

Sede CE Atención a Víctimas Bosa:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero fue del -20% y de ingreso de ciudadanía fue del 20%, relacionado con actividades como las jornadas “Jueves de Huerta” , con la participación de 45 ciudadanos por jornada; en el Kilombo se desarrollaron seis jornadas los días miércoles y jueves con una asistencia promedio de 30 personas por sesión, la Casa Lúdica, con atención a 56 niños y niñas; y una actividad de sensibilización dirigida a 150 mujeres víctimas del conflicto armado, en el mes de febrero 3.8% y de ingreso a la ciudadanía con un 34% relacionado con actividades como las jornadas “Jueves de Huerta” , con la participación de 45 ciudadanos por jornada; en el Kilombo se desarrollaron ocho jornadas los días miércoles y jueves con una asistencia promedio de 30 personas por sesión, la Casa Lúdica, con atención a 62 niños y niñas; y una actividad de sensibilización dirigida a 150 mujeres víctimas del conflicto armado y finalmente marzo con una variación del 57.7% asociado a la actividad del Programa ICBF – “NNA Educación Primaria” que realizó ocho jornadas con una asistencia aproximada de 90 usuarios por sesión, el Programa UNIMINUTO – “Educación Flexible” que llevo a cabo seis jornadas con una asistencia aproximada de 20 usuarios por sesión y Taller Grupal de Inclusión Socioeconómica donde se realizaron dos jornadas con una participación de 40 personas por sesión; estas dinámicas operativas e institucionales incidieron directamente en el comportamiento del consumo de agua potable debido al incremento en la atención de ciudadanía, el uso continuo de las instalaciones y la necesidad de mantener condiciones adecuadas de limpieza y salubridad en los diferentes espacios de atención de la sede y a los talleres desarrollados en la huerta donde se hace uso de agua potable para riego los diferentes cultivos implementados en estos espacios.

Sede CE Atención a Víctimas Patio Bonito:

- La Sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero 36.8% , febrero 55.6% y marzo 120% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con la variación en el ingreso de ciudadanía donde para enero fue de 598%, febrero de 127% y marzo del 92% frente al mismo periodo del año anterior y al desarrollo permanente de actividad ingreso de población víctima y funcionarios derivadas de las dinámicas operativas de atención de la Unidad para las Víctimas – UARIV y demás entidades presentes en la sede. En enero se presentó una disminución considerable en la atención debido a la temporada de vacaciones y festividades de inicio de año, así como a la ausencia temporal de varias entidades, especialmente la UARIV, entidad que concentra la mayor cantidad de ciudadanía atendida en el punto. Posteriormente, durante febrero se evidenció un incremento significativo en la población atendida y en la presencia de funcionarios, asociado a novedades contractuales

y cierre temporal de otros puntos de atención de la UARIV, situación que focalizó la prestación de servicios en sedes específicas como Patio Bonito, generando una afluencia superior a los parámetros habituales de operación, evidenciada incluso en la formación de filas desde horarios no convencionales. Finalmente, en marzo se registró una reducción de ciudadanía, debido a la normalización progresiva de la atención en los diferentes puntos luego de la coyuntura operativa presentada al inicio del año; por otro lado se han realizado varias jornadas con población víctima y funcionarios de la Red Sur Occidente de salud y el Kilombo de siembra y cosecha, adicional se adelantaron jornadas de adecuaciones de la huerta, esto asociado a los direccionamientos dados resultantes de la articulación con el Jardín Botánico de Bogotá y el área de Huertas Urbanas y estas dinámicas incidieron directamente en el comportamiento del consumo de agua potable, así como en el incremento de las actividades de aseo, limpieza y desinfección realizadas por el personal del contratista de aseo y cafetería para garantizar condiciones adecuadas de aseo y limpieza para la atención en la sede.

Sede CE Atención a Víctimas Chapinero:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero -17.5% , febrero 4.5% y marzo 35.7% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con la variación en el ingreso de ciudadanía donde para enero fue de 129%, febrero de -64% y marzo del -45% frente al mismo periodo del año anterior y al desarrollo permanente de actividades, especialmente las asociadas a la UARIV, entidad que concentra la mayor cantidad de ciudadanía atendida en el punto, la disminución del consumo puede relacionarse con la implementación de medidas de optimización y uso racional del recurso hídrico en las actividades operativas, dentro de ellas se destaca la reducción y optimización de jornadas de lavado, el menor uso de agua en actividades de aseo, limpieza y desinfección realizadas por el personal del contratista de aseo y cafetería, así como el aprovechamiento de agua lluvia mediante la implementación de un tanque de almacenamiento de 1.000 litros destinado a labores de limpieza de áreas comunes y externas de la sede. Adicionalmente, durante el periodo evaluado no se evidenciaron fugas perceptibles en las instalaciones, contribuyendo a un comportamiento más eficiente del consumo.

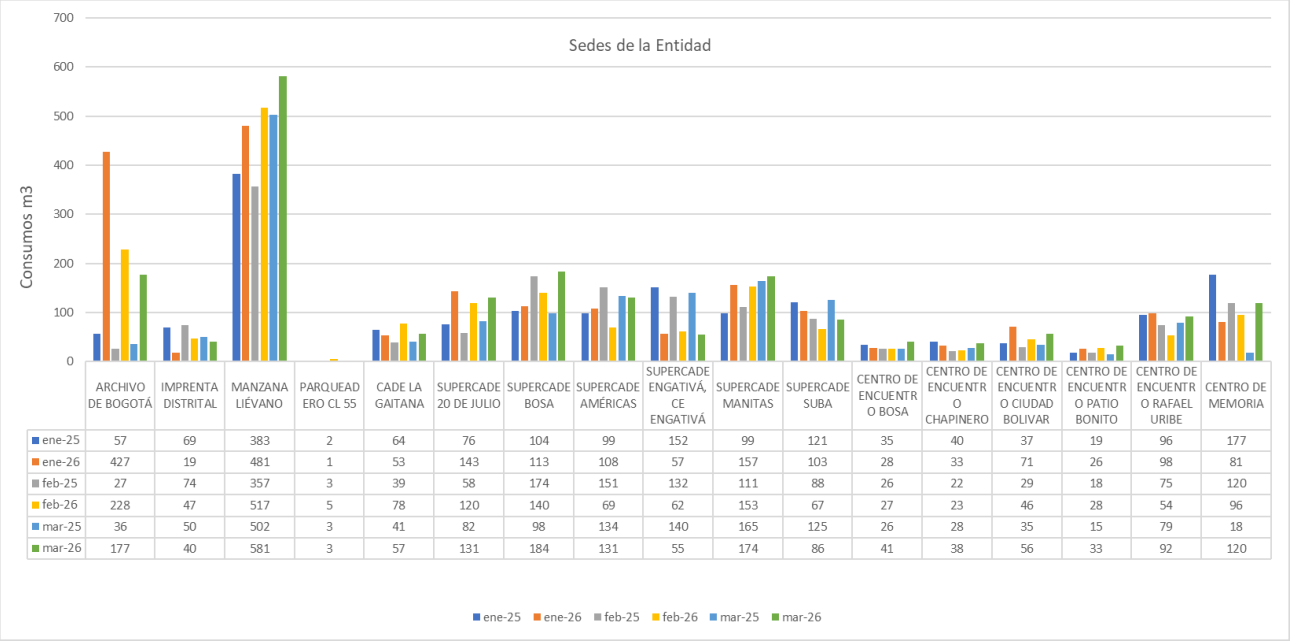
Sede CE Atención a Víctimas Rafael Uribe Uribe:

- La sede ha presentado variaciones en los consumos para el periodo analizado del 2026 donde para enero 2.1% , febrero -28% y marzo 16.5% con respecto a su mismos periodos del 2025 respectivamente y esto se relaciona con la variación en el ingreso de ciudadanía donde para enero fue del 292%, febrero de 82% y marzo del 70% frente al mismo periodo del año anterior y al desarrollo permanente de actividades administrativas y operativas del punto, en particular al incremento en el ingreso de ciudadanía que accede a los servicios ofertados por las diferentes entidades presentes en la sede, lo cual impacta directamente el consumo de agua potable por mayor uso de baterías sanitarias y cafetería, así como por el aumento en las actividades de limpieza y aseo de dichas áreas.

4. **Sedes con mayor consumo de agua de acuerdo con el seguimiento realizado para los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.**

A continuación, teniendo en cuenta los datos obtenidos del seguimiento mensual realizado se demuestra la gráfica del comportamiento de consumo de agua en las Sedes de la Entidad para los meses de enero, febrero y marzo 2026, frente al mismo periodo del 2025.

Ilustración 4. Comportamiento Consumo De Agua en m³ Sedes de la Entidad.



	ARCHIVO DE BOGOTÁ	IMPRENTA DISTRITAL	MANZANA LIÉVANO	PARQUEADERO CL 55	CADE LA GAITANA	SUPERCADE 20 DE JULIO	SUPERCADE BOSA	SUPERCADE AMÉRICAS	SUPERCADE ENGATIVÁ, CE ENGATIVÁ	SUPERCADE MANITAS	SUPERCADE SUBA	CENTRO DE ENCUENTRO BOSA	CENTRO DE ENCUENTRO CHAPINERO	CENTRO DE ENCUENTRO CIUDAD BOLIVAR	CENTRO DE ENCUENTRO PATIO BONITO	CENTRO DE ENCUENTRO RAFAEL URIBE	CENTRO DE MEMORIA
ene-25	57	69	383	2	64	76	104	99	152	99	121	35	40	37	19	96	177
ene-26	427	19	481	1	53	143	113	108	57	157	103	28	33	71	26	98	81
feb-25	27	74	357	3	39	58	174	151	132	111	88	26	22	29	18	75	120
feb-26	228	47	517	5	78	120	140	69	62	153	67	27	23	46	28	54	96
mar-25	36	50	502	3	41	82	98	134	140	165	125	26	28	35	15	79	18
mar-26	177	40	581	3	57	131	184	131	55	174	86	41	38	56	33	92	120

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

El consumo de agua potable de las Sedes de la Entidad y las variaciones presentadas en los consumos de agua durante el periodo analizado se asocian principalmente a novedades en redes hidrosanitarias identificadas en algunas sedes y fugas presentadas, las cuales fueron detectadas y controladas por las cuadrillas respectivas; así como factores operativos y condiciones externas, entre los que se encuentran el incremento en el ingreso y permanencia de ciudadanía atendida, la ejecución de jornadas rutinarias y brigadas de aseo y limpieza; adicional la disminución en la intensidad y frecuencia de las precipitaciones y esta situación ha generado que se presenten bajos niveles de almacenamiento en los tanques de aprovechamiento de aguas lluvias, haciendo necesario el uso de agua potable para el abastecimiento de sistemas hidrosanitarios, labores de aseo de áreas comunes y demás actividades requeridas para la operación y mantenimiento de las instalaciones.

5. **Cumplimiento de la meta, PIGA 2024-2028**

De acuerdo con el consumo para el periodo de los meses de enero, febrero y marzo 2026 frente al mismo periodo del 2025, realizado a las dieciocho (18) sedes a las que la Entidad que se les realiza el pago del servicio público de agua potable, así: Archivo de Bogotá, Parqueadero Calle 55, Manzana Liévano, Imprenta Distrital, CADE Gaitana, CADE Yomasa, SuperCADE, SuperCADE Américas, SuperCADE Bosa, SuperCADE Suba, SuperCADE Manitas, SuperCADE 20 de Julio, SuperCADE Engativá, Centros de Encuentro Bosa, Chapinero, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar, Patio Bonito y Centro Memoria, Paz y Reconciliación; se obtienen los siguientes datos:

Tabla 16. Consumo de agua en m³ total de las Sedes de la Entidad.

Sedes de la SGAMB	ENERO		VARIACIÓN %	FEBRERO		VARIACIÓN %	MARZO		VARIACIÓN %
	2025	2026		2025	2026		2025	2026	
	1630	2070	**27,0%**	1504	1760	**17,0%**	1577	2064	**30,9%**

Fuente: Seguimiento equipo PIGA – Seguimiento a consumo 2026.

Por lo anterior, se da cumplimiento con la meta propuesta en el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), en el que se relaciona la meta de: "Consumir mensualmente máximo 2.400 m^3 de agua en las sedes que les aplique el programa" y para los meses del 2026 el consumo de agua potable en enero fue de 2070 m^3, febrero 1760 m^3 y marzo 2064 m^3, los cuales se encuentran por debajo de la meta establecida por el PIGA 2024-2028; el análisis realizado para el periodo evaluado permitió identificar que las variaciones en los consumos de agua potable en las diferentes sedes de la Entidad se encuentran directamente asociadas a factores operativos, administrativos y de atención a ciudadanía, tales como el aumento o disminución en la afluencia de ciudadanos, desarrollo de actividades institucionales, jornadas comunitarias, ferias de servicios y manzana del Cuidado, mantenimientos locativos y actividades de aseo, limpieza y desinfección ejecutadas por el personal del contratista de aseo y cafetería. Asimismo, se evidenció que las condiciones climáticas, mantenimientos de infraestructura hidrosanitaria y fugas relacionadas con las redes internas de distribución de agua potable incidieron de manera directa en los comportamientos de consumo registrados durante el periodo analizado.

Adicionalmente, las estrategias implementadas en materia de uso eficiente y ahorro de agua potable, así como las actividades de seguimiento adelantadas por el equipo PIGA, han permitido identificar oportunamente novedades operativas y consumos atípicos, facilitando la adopción de medidas de control, mantenimiento y sensibilización orientadas a optimizar el uso del recurso hídrico en las sedes de la Entidad.

6. Sedes con altos y bajos consumos de agua potable

Se han seleccionado las sedes SuperCADE 20 de Julio, SuperCADE Bosa y SuperCADE Manitas, para realizar visitas técnicas y determinar las causas raíz del alto consumo o de las variaciones significativas en el consumo de agua y con base en los hallazgos, se implementarán estrategias específicas para optimizar el uso del agua en estas Sedes.

Las sedes Centro de Encuentro Chapinero, Centro de Encuentro Patio Bonito y Centro de Encuentro Bosa, han demostrado un compromiso destacado con la sostenibilidad al implementar medidas concretas para reducir su consumo de agua. Los datos muestran una disminución significativa en el consumo de agua en estas sedes, lo que las posiciona como líderes en la promoción de buenas prácticas ambientales alineadas con las metas institucionales proyectadas en el PIGA 2025-2028.

7. Conclusiones

- En las Sedes Administrativas se evidenció un comportamiento variable del consumo de agua potable, asociado principalmente a la dinámica operativa, mantenimiento por parte de las cuadrillas de infraestructura, brigadas de aseo, lavado de pisos y áreas comunes por parte del contratista de aseo y cafetería, eventos institucionales, reuniones masivas y novedades técnicas asociadas a fugas y mantenimiento de redes hidrosanitarias y sistemas de la Red Contra Incendios-RCI.
  Asimismo, las condiciones climáticas y el aprovechamiento de agua lluvia incidieron directamente en las variaciones del consumo de agua potable para actividades de ornato, riego de las huertas y limpieza de las áreas comunes externas.
  Se evidenció igualmente que las acciones de seguimiento y control permitieron detectar oportunamente fugas y consumos atípicos, minimizando impactos mayores sobre el recurso hídrico y fortaleciendo las estrategias de uso eficiente del agua implementadas por la Entidad.

- En las sedes de la Red CADE, el consumo de agua potable presentó una relación directa con el ingreso de ciudadanía, especialmente en Sedes como: SuperCADE Manitas, SuperCADE Américas y SuperCADE Bosa. Se identificaron factores como las jornadas masivas de inscripción de cedulas para las votaciones, audiencias de Comisarías de Familia, actividades de las Manzanas del Cuidado y Secretaría de Hacienda; así como el mantenimiento de infraestructura hidráulica por parte del contratista de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de bombeo y Cuadrilla de la Zona Sur y a las dinámicas operativas de las entidades presentes en cada punto de servicio, estas actividades incrementaron considerablemente el uso de baños e hidrosanitarios y de manera directa las labores de aseo y limpieza.

- En los Centros de Encuentro se evidenciaron variaciones en el consumo de agua potable durante el trimestre evaluado del 2026 frente a su mismo periodo del 2025, que está relacionado de manera directa con el ingreso de población víctima atendida, el desarrollo de actividades psicosociales, pedagógicas y comunitarias, así como jornadas institucionales, actividades culturales y servicios de acompañamiento integral a las víctimas.
  Las labores de aseo, limpieza y desinfección desarrolladas por el personal del contratista de aseo y cafetería, sumadas a eventos específicos como jornadas de vacunación, actividades grupales, funcionamiento de huertas implementadas en las sedes; asimismo, se identificó que las dinámicas operativas propias de entidades como la UARIV generaron variaciones en el ingreso de ciudadanía lo que impactan las variaciones en los consumos de agua potable.

  .

Elaborado por: Christian Henrique Parias Villalba – Contratista – Dirección Administrativa y Financiera.
Revisó: Claudia Jaramillo Gómez – Contratista – Dirección Administrativa y Financiera.